



STANOVY ROZUM A CIT, Z.S.

(úplné znění ke dni 11.11.2015)

Preambule

Spolek Rozum a Cit vznikl podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů jako občanské spolku registrací u Ministerstva vnitra dne 16.05.2000. Na základě zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, se jeho právní forma ode dne 01.01.2014 změnila na spolek.

I. Obecná ustanovení

1. Spolek Rozum a Cit, z. s. (dále jen „spolek“) je nepolitický, dobrovolný a zájmový svazek členů působící na území České republiky. Spolek je samostatnou právníckou osobou a vyvíjí svou činnost v souladu s těmito stanovami a obecně závaznými právními předpisy. **Posláním spolku** je přispívat vlastní činností k dosahování obecného blaha a být tak veřejně prospěšným ve smyslu ustanovení § 146 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku.
2. Sídlem spolku jsou: **Říčany**
3. Název spolku je: **Rozum a Cit, z. s.**
4. **Účelem (hlavní činností) spolku** je pomoc náhradním rodinám a opuštěným dětem a dětem z ohrožených biologických rodin nebo zdravotně postiženým dětem, a podpora při řešení jejich problémů a při začlenění do společenského života. V rámci hlavní činnosti spolku vykonává spolek zejména tyto veřejně prospěšné činnosti v uvedených oblastech:
 - a) pomáhá v oblasti ochrany dětí a mládeže,
 - b) prospěšnou činností pomáhá dětem ve smyslu dosažení jejich harmonického duševního rozvoje,
 - c) pracuje s dětmi a mládeží,
 - d) podněcuje a podporuje rozvoj zdravého fyzického a duševního životního prostředí dětí,
 - e) poskytuje pomoc a poradenství při vytváření podmínek pro plnohodnotnou integraci dětí do života,
 - f) podporuje a ochraňuje osoby se zdravotním postižením a znevýhodněné osoby,
 - g) napomáhá odstraňování diskriminace založené na rozdílech rasy, etnika, pohlaví, náboženství, či jiné diskriminace,
 - a) vzdělává dospělé včetně lektorské činnosti v souladu s účelem spolku,
 - b) organizuje odborné diskuse s odborníky v předmětné oblasti, poradenskou činnost v oblasti náhradní rodinné péče,
 - c) vykonává osvětovou a publikační činnost v souladu s účelem spolku,
 - d) podporuje setkávání členů a pomáhá prosazovat společné zájmy,
 - e) podporuje komunitní a lokální rozvoj,
 - f) poskytuje sociální služby a aktivity sociálního začleňování.

5. Vedlejší činností spolku může být hospodářská činnost spočívající v podnikání nebo jiné výdělečné činnosti, která směřuje k podpoře hlavní činnosti spolku nebo v hospodárném využití spolkového majetku.

II.

Členství ve spolku

1. Členem spolku může být fyzická osoba, která splňuje tyto předpoklady:
 - dosáhla věku 18-ti let,
 - je plně svéprávná,
 - je bezúhonná.
2. Členem spolku může být i právnická osoba, zastoupená svým statutárním orgánem nebo pověřeným členem statutárního orgánu, který musí splňovat podmínky jako fyzická osoba podle čl. II bodu 1.
3. Členství vzniká okamžikem schválení písemné přihlášky představenstvem spolku. Právnická osoba žádající o členství ve spolku musí předložit písemnou přihlášku a výpis z obchodního nebo nadačního nebo spolkového rejstříku či jiného veřejného rejstříku právnických osob nikoliv starší 3 měsíců. Přihláška do spolku obsahuje prohlášení uchazeče o členství, že vstupuje do spolku dobrovolně, zavazuje se dodržovat Stanovy a vnitřní předpisy spolku a podrobit se rozhodnutím orgánů spolku.
4. Členství je dobrovolné a na jeho vznik není právní nárok. Práva a povinnosti členů spolku upravují Stanovy a vnitřní předpisy spolku.
5. Čestnými členy mohou být významné osobnosti, které významně přispěly k rozvoji aktivit spolku. Čestné členství uděluje Předseda představenstva po schválení Představenstva. Čestný člen má právo účastnit se schůze rady bez práva hlasovat a bez práva být volen do orgánů spolku jako člen orgánů spolku.
6. Členství ve spolku zaniká:
 - a. vystoupením,
 - b. vyloučením,
 - c. úmrtím člena nebo jeho prohlášením za mrtvého, nebo zánikem právnické osoby bez právního nástupce,
 - d. zánikem spolku.
7. Člen spolku může na základě svého rozhodnutí kdykoliv vystoupit ze spolku. Členský vztah zaniká dnem doručení vystoupení na adresu sídla spolku nebo dnem uvedeným ve vystoupení, který nepředchází dni doručení.
8. Člen může být vyloučen na základě rozhodnutí představenstva z následujících důvodů:
 - a. pro hrubé nebo opakované porušení členských povinností vyplývajících ze stanov a vnitřních předpisů spolku,
 - b. dopustí-li se takového jednání, které je neslučitelné s jeho členstvím ve spolku,
 - c. ztrátou některého z předpokladů pro vznik členství dle čl. II bodu 1,
 - d. pokud v průběhu 6-ti měsíců nevyvíjel ve prospěch spolku aktivní činnost,
 - e. neplatí-li člen spolku stanovené příspěvky po dobu nejméně 1 kalendářního roku.
9. Členství vyloučeného člena zaniká okamžikem, který je určen v rozhodnutí představenstva, avšak nejdříve dnem doručení rozhodnutí o vyloučení tomuto členovi.
10. Vyloučený člen má právo se odvolat do 7 dnů od doručení rozhodnutí o vyloučení; o odvolání rozhoduje rada, která rozhodnutí o vyloučení zruší, nebo potvrdí.

III.

Práva a povinnosti členů spolku

1. Členové spolku jsou při výkonu činností ve spolku povinni:
 - a) dodržovat všechny platné právní předpisy týkající se výkonu činností realizovaných ve spolku,
 - b) dodržovat stanovy a další vnitřní předpisy spolku,
 - c) respektovat usnesení orgánů spolku,
 - d) pomáhat při plnění účelu spolku a aktivně se podílet na jeho činnosti,
 - e) platit řádně a včas členské příspěvky, jestliže byly v souladu se stanovami stanoveny,
 - f) jednat tak, aby nebyly poškozeny zájmy ani dobrá pověst spolku a jeho členů,
 - g) ochraňovat a zvelebovat majetek spolku.
2. Členové spolku mají právo plnohodnotně se účastnit činnosti spolku a také volit a být voleni do orgánů spolku a být informováni o záměrech a aktivitách spolku.

IV. Orgány spolku

1. Orgány spolku jsou:
 - a) Rada
 - b) Předseda předsednictva
 - c) Předседnictvo

V. Rada

1. Rada je nejvyšším orgánem spolku.
2. Radu svolává předsednictvo nejméně jednou za rok. Termín a program schůze Rady oznámí členům ve lhůtě 10 dnů přede dnem jejího konání, a to pozvánkou zaslanou písemně poštou, nebo e-mailem.
3. Rada může být svolána dále nadpoloviční většinou členů spolku ze závažných důvodů, přičemž Rada je povinna se sejít do 1 měsíce od doručení pozvánky,
4. Právo účastnit se Rady mají výhradně členové spolku. Člen spolku se účastní Rady osobně, anebo v zastoupení zmocněncem na základě písemné plné moci. Zmocněncem může být jiný člen spolku nebo jiná osoba.
5. Rada je usnášeníschopná, pokud je přítomná nadpoloviční většina jejích členů. Rozhodnutí Rady je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných členů. Každý člen má 1 hlas.
6. Schůzi Rady řídí Předseda předsednictva, nebo schůzi zvolený předsedající, pokud se schůze neúčastní Předseda předsednictva.
7. Do působnosti Rady patří rozhodování o všech základních otázkách, a to:
 - a) určuje hlavní zaměření činnosti spolku,
 - b) volí a odvolává členy předsednictva,
 - c) schvaluje stanovy a jejich změny,
 - d) může rušit nebo změnit rozhodnutí Předседnictva,
 - e) projednává zprávu o činnosti a hospodaření spolku,
 - f) rozhoduje o přeměně spolku,
 - g) rozhoduje o dobrovolném zrušení spolku, pokud to právní předpisy umožňují,
 - h) jmenuje likvidátora spolku,
 - i) rozhoduje o dalších věcech, které si vyhradí.

VI. Předsednictvo

1. Předsednictvo je výkonným orgánem spolku, který řídí a organizuje činnost uvnitř spolku.
2. Funkční období Předsednictva je neomezené (na dobu neurčitou).
3. Předsednictvo má 3 členy.
4. Předsednictvo se schází nejméně jednou ročně. Schůze Předsednictva svolává jeho Předsedkyně. Schůzi Předsednictva můžou v případě potřeby svolat 2 členové Předsednictva.
5. Předsednictvo ze svých členů volí Předsedu předsednictva na neomezené funkční období (na dobu neurčitou).
6. Předsednictvo je usnášeníschopné, pokud jsou přítomni všichni členové. Pro přijetí rozhodnutí je zapotřebí souhlasu nadpoloviční většiny všech členů. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas Předsedy předsednictva. Rozhodnutí Předsednictva podepisují minimálně 2 jeho členové.
7. Vyžádá-li si to mimořádná situace, může se Předsednictvo doplnit kooptací až do jedné třetiny svých členů. Kooptovaného člena Předsednictva do 2 měsíců potvrdí ve funkci Rada, pokud tak neučiní, uplynutím této lhůty členství kooptovaného člena v Radě zaniká.
8. Do působnosti Předsednictva patří:
 - a) rozhodování o přijetí a vyloučení člena spolku,
 - b) vedení seznamu členů spolku,
 - c) volba a odvolání Předsedy předsednictva,
 - d) správa majetku spolku,
 - e) schvaluje roční příspěvek členů na činnost spolku,
 - f) rozhoduje o vydání a schválení organizačního řádu a vnitřních předpisů spolku, které svým významem přesahují obvyklou operativní činnost,
 - g) informování členů spolku o činnosti spolku,
 - h) ochrana a prosazování zájmů spolku a jeho členů,
 - i) další úkoly uložené Radou,
 - j) vykonává další činnosti, pokud nejsou stanovami určeny do působnosti jiných orgánů spolku, nebo pokud si je nevyhradí k rozhodování Rada.
9. Členství v Předsednictvu zaniká:
 - a. odvoláním z funkce,
 - b. odstoupením z funkce,
 - c. ztrátou způsobilosti stát se členem spolku dle čl. II odst. 1.

VII. Předseda předsednictva

1. Předseda předsednictva je statutárním orgánem spolku. Předseda předsednictva zastupuje spolek a jedná za něj navenek ve všech věcech.

Podepisování za spolek se děje tak, že Předseda předsednictva k názvu spolku nebo otisku razítka spolku připojí svůj podpis. Předseda předsednictva může vydat vnitřní předpis spolku, kterým stanoví zaměstnance oprávněné podepisovat konkrétní okruh právních a účetních dokumentů.

2. Předseda předsednictva řídí činnost uvnitř spolku v období mezi zasedáními Předsednictva ve všech věcech, které jsou v působnosti Předsednictva. Předsedkyně spolku odpovídá za svou činnost Radě. V případě kolize rozhodnutí Předsednictva a Předsedy předsednictva má přednost rozhodnutí Předsedy předsednictva.
3. Předseda předsednictva podepisuje úplné znění stanov po zpracování změn schválených Radou a zajistí jejich zaslání do sbírky listin vedené příslušným rejstříkovým soudem.
4. Funkce Předsedy předsednictva zaniká ze stejných důvodů jako funkce členů Předsednictva.

VIII.

Majetek a zásady hospodaření spolku

1. Majetek spolku tvoří především finanční prostředky v pokladně a na běžných účtech, hmotný majetek, pohledávky a jiná majetková práva.
2. Zdroj příjmů spolku tvoří:
 - příspěvky členů,
 - dobrovolné příspěvky,
 - dotace, granty a dary,
 - prostředky získané při organizování různých aktivit v rámci hlavní činnosti spolku, a jiné finanční podpory,
 - prostředky získané z vykonávání vlastní vedlejší činnosti spolku v souladu s těmito stanovami.
3. Veškeré finanční prostředky jsou uloženy na zvláštním účtu spolku.
4. Za hospodaření a vedení účetnictví spolku odpovídá Předsednictvo.
5. Finančními prostředky mohou disponovat Předseda předsednictva, Předsednictvem pověřený člen Předsednictva či zmocněný zaměstnanec spolku. Příkazy k platbám (výběrům) finančních prostředků podepisuje Předseda spolku.

IX.

Závěrečná ustanovení

1. Podrobnosti o organizaci spolku mohou být upraveny Organizačním řádem spolku.
2. Poslední změna stanov byla schválena Radou dne 11.11.2015.
3. Stanovy v tomto znění jsou účinné ode dne 11.11.2015.

V Praze dne 11.11.2015



Rozum a Cit, z.s.
Mgr. Jaroslava Máliková
předsedkyně předsednictva

Ověřovací doložka pro legalizaci Poř.č.: 25101-120-0827
Podle ověř. knihy pošty: Říčany u Prahy

Uznal podpis na listině za vlastní: Jaroslava Málíková

Datum a místo narození: 15.10.1963, Plzeň, CZ
Adresa pobytu: Říčany Pacov
U Nás 126/14, CZ

Druh a č. předlož. dokl. totožnosti: 201974532
Občanský průkaz
Říčany u Prahy dne 09.12.2015
Rážová Jitka

Podpis, úřední razítko



Podle ověřovací knihy Městského úřadu v Říčanech
poř. č. vidimace **826/B**

tato úplná kopie

obsahující 6 stran

souhlasí doslovně s předloženou listinou,
z níž byl/a pořízen/a a tato listina je

prvopisem

obsahujícím 6 stran

bylo ověřeno 6 stran

listina, z níž je vidimovaná listina pořízena, neobsahuje
viditelný zajišťovací prvek, (jenž je součástí obsahu
právního významu této listiny, např. hologram)

V Říčanech dne **6.3.2018**



petra HORNÍKOVÁ

BEZ POPLATKU

zák. 634/2004 Sb.

sazebník pol. 4

odst. 2